

## Программа учебной дисциплины 1.3 «Трудовое право»

### 1. Цель освоения дисциплины

Формирование профессиональных компетенций обучающихся в области применения норм трудового права с целью разработки и принятия обоснованных и самостоятельных решений в сфере регулирования трудовых и тесно связанных с ними общественных отношений.

### 2. Планируемые результаты освоения дисциплины

№ п/п	Компетенции	Знать	Уметь	Владеть
1	ПК-1.1	Знает методiku разработки модели процесса; стандарты описания процессов; классические технологии описания процессов; инструменты для анализа процессов; методы совершенствования процессов; знает системы управления организациями, методы и технологию принятия управленческих решений, их обоснования и организации их реализации.	Умеет описывать процессы управления конкретной организации в моделях; определять роли линейных менеджеров и сотрудников служб в процессах управления; выбирать методы для совершенствования процесса. Умеет разрабатывать управленческие решения, участвовать в их реализации.	Владеет навыками описания, разработки и совершенствования проектирования организационных структур управления организациями, методами разработки и обоснования управленческих решений, способен участвовать в разработке и реализации мероприятий по выполнению принятых решений.

### 3. Содержание дисциплины

№ п/п	Тема	Кол-во часов	Вид	Содержание
1	Механизм правового регулирования общественных отношений, регулируемых трудовым правом	2 часа	Лекц.	Понятие и значение трудового права. Предмет трудового права: трудовые отношения работников с работодателями. Иные отношения, тесно связанные с трудовыми отношениями.
		2 часа	Практ.	Метод трудового права и его особенности. Соотношение

				централизованного, коллективно-договорного и индивидуально-договорного регулирования трудовых отношений. Единство и дифференциация трудового права. Особые способы защиты прав и законных интересов субъектов. Участие профсоюзов в регулировании отношений, связанных с трудом. Основные задачи трудового права на современном этапе. Функции трудового права. Система трудового права и система трудового законодательства.
		2 часа	Самост.	Отграничение трудового права от смежных отраслей права, связанных с трудовой деятельностью (гражданского, административного, права социального обеспечения и др.). Тенденции реформирования трудового законодательства РФ в современный период. Предмет и система трудового права как науки. Понятие, функции, виды отличие от источников трудового права. Индивидуально-правовое регулирование трудовых отношений. Понятие и функции правоохранительных актов. Понятие и функции саморегулирования.
2	Социальное партнерство и коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения	1 час	Лекц.	Понятие, принципы, уровни и формы социального партнерства в Российской Федерации. Стороны социального партнерства. Представители работников в социальном партнерстве (профсоюзные органы, их объединения и др.). Представители работодателя в социальном партнерстве; правовой статус объединения работодателей. Государство как участник социального партнерства. Органы социального партнерства.
		1 час	Практ.	Коллективные переговоры как одна из форм социального партнерства. Право на ведение коллективных переговоров. Порядок ведения коллективных переговоров. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах. Коллективные договоры и соглашения как результаты коллективных переговоров.
		4 часа	Самост.	Понятие коллективного договора, его содержание, структура, действие.

				Порядок заключения коллективного договора. Соглашения и виды соглашений. Отличие соглашений от коллективных договоров. Право работников на участие в управлении организацией. Формы участия. Ответственность сторон социального партнерства.
3	Трудовой договор. Эффективный контракт			Понятие, стороны, основания возникновения, изменения и прекращения индивидуальных трудовых правоотношений. Трудовой договор как основание возникновения индивидуального трудового правоотношения, его понятие и стороны. Виды трудовых договоров. Срок трудового договора.
				Содержание трудового договора: сведения и условия. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Процедура заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора, запрет необоснованного отказа в заключении трудового договора. Изменение трудового договора: понятие и виды. Перевод на другую работу: понятие и виды. Изменение существенных условий труда и его правовые последствия. Отстранение от работы и его правовые последствия. Классификация оснований прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя и юридические гарантии охраны прав работников.
				Понятие рабочего времени по трудовому праву. Понятие заработной платы (оплаты труда) по трудовому праву и ее функции. Тарифная система оплаты труда и ее элементы. Гарантийные и компенсационные выплаты.
	<b>Итого:</b>	<b>16 часов</b>	Зачет	

#### **4. Формы аттестации и оценочные материалы**

Форма аттестации – зачёт.

##### **1. Каков предмет трудового права?**

- 1) Продукция, производимая работниками;
- 2) Продукция производственного назначения и товара народного потребления;
- 3) Общественные отношения в сфере производственной деятельности;
- 4) Способ регулирования производственных отношений.

##### **2. Каков срок регистрации трудового договора физ.лиц.-работодателем:**

- 1) 7 дней;
- 2) 3 дня;
- 3) 10 дней с момента заключения;
- 4) 1 месяц.

##### **3. Что такое Трудовое право?**

- 1) Раздел науки;
- 2) Институт права;
- 3) Учебная дисциплина;
- 4) Отрасль права.

##### **4. Что такое правоотношения по трудовому праву?**

- 1) Совокупность приемов и способов регулирования трудового права;
- 2) Круг общественных отношений, урегулированных нормами трудового права;
- 3) Совокупность норм, расположенных в определенной последовательности, в логической связи между собой и отдельных их отдельные институты (под институты) трудового права;
- 4) Отношения по производству и распределению материальных благ среди работников организаций.

##### **5. С какого момента трудовой договор начинает действовать?**

- 1) через 5 дней после подписания;

- 2) с момента заключения;
- 3) после государственной регистрации;
- 4) с момента провозглашения трудового договора.

#### **6. Что представляет собой система трудового права?**

- 1) Регламент трудовых отношений;
- 2) Трудовой кодекс РФ;
- 3) Структура, совокупность юридических норм, составляющих единое целое с разбивкой на институты права;
- 4) Группа норм, регулирующих сходные трудовые отношения.

#### **7. К кому не применяются испытания при приеме на работу?**

- 1) Лицам пенсионного возраста;
- 2) Военнообязанным;
- 3) Инвалидам;
- 4) Работникам до 18 лет.

#### **8. Что такое унитарное предприятие?**

- 1) Независимое государственное предприятие;
- 2) Независимое муниципальное предприятие;
- 3) Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на имущество, выделенное ей собственником;
- 4) Коммерческая организация, имеющая обособленное имущество.

#### **9. Какие существуют виды трудового договора по срокам действия?**

- 1) Срочный, бессрочный, на время определенной работы;
- 2) Срочный, бессрочный;
- 3) Краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы;
- 4) Краткосрочный, сезонный, долгосрочный.

#### **10. Какие бывают виды субъектов трудового права**

- 1) Физические и юридические лица;
- 2) Участники ОО, наделенные субъективными трудовыми правами и обязанностями;

- 3) Унитарные предприятия;
- 4) Кооперативы.

**11. Какой документ не требуют при приеме на работу?**

- 1) Паспорт;
- 2) Свидетельство о рождении;
- 3) Трудовая книжка;
- 4) Диплом.

**12. Каковы особенности метода трудового права?**

- 1) Сочетание императивного и диспозитивного методов регулирования трудовых отношений;
- 2) Отсутствие санкций;
- 3) Невозможность заключения трудового договора до достижения 16 летнего возраста;
- 4) Обязательность для всех работников подчинения правилам внутреннего трудового распорядка.

**13. Кто является субъектами трудового права?**

- 1) Физические и юридические лица;
- 2) Участники ООО, наделенные субъективными трудовыми правами и обязанностями;
- 3) Унитарные предприятия;
- 4) Кооперативы.

**14. Сколько по времени составляет испытательный срок для рабочих?**

- 1) 3 месяца;
- 2) 10 дней;
- 3) 1 месяц;
- 4) 6 месяцев.

**15. Что такое профессиональный союз?**

- 1) Добровольное общественное объединение граждан, связанных общими производственными и профессиональными интересами в целях защиты

трудовых прав интересов своих членов;

2) Добровольное объединение граждан на основе членства, организованное для совместного ведения хозяйственной или иной деятельности;

3) Добровольный союз предпринимателей для совместного решения производственных задач;

4) Добровольная ассоциация юридических лиц для представительства и сотрудничества с зарубежными юридическими лицами.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

### **Основная литература:**

а) нормативно-правовые акты и другие официальные источники

1. Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) [Электронный ресурс] / <http://base.consultant.ru>

2. Трудовой кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (в ред. от 02.04.2014 г. №56-ФЗ) [Электронный ресурс] / <http://base.consultant.ru>

б) специальная литература

1. Орловский Ю.П. Трудовое право России. Учебник / Ю.П. Орловский, А.Ф. Нуртдинова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 648 с.

2. Петро А.Я. Трудовой договор: учебно-практическое пособие для магистрантов / А.Я. Петров. - М.: Юрайт, 2010. - 377 с.

3. Трудовое право: учебник для студентов вузов / Н. А. Бриллиантова, О. Н. Волкова, Н. Г. Гладков. - М.: Проспект, 2019. - 624 с.

4. Трудовое право России: учебник для студентов вузов / А. В. Завгородний, А. В. Гребенщиков, Е. Н. Доброхотов. - М.: Норма, 2013. – 608 с.

5. Международное трудовое право (публично-правовые аспекты) учебник для студентов вузов / Д. К. Бекашев. - М.: Проспект, 2013. - 280 с.

### **Дополнительная литература**

а) нормативно-правовые акты и другие официальные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая, третья, четвёртая): По состоянию на 10.02.2020 года. – Омега-Л, 2020 г.

2. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 08.12.2020, с изм. от 02.03.2021) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_39570/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/)

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ): федеральный закон от 30 декабря 2001 года №195-ФЗ (ред. от 24.02.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 07.03.2021) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34661/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/)

4. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 21 ноября 2011 года №323-ФЗ [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_121895/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/)

б) специальная литература

1. Гусов К.Н. Трудовое право России: Учебник. / К.Н. Гусов, В.Н. Толкунова. – М.: Норма, 2013. – 496 с.

2. Ершова Е.А. Спорные теоретические и практические правовые вопросы заключения трудового договора / Е.А. Ершова // Трудовое право. – 2011. - N 3. – С.37-52.

3. Иванов А.Б. Отдельные вопросы заключения и прекращения срочного трудового договора/А.Б.Иванов // Трудовое право. -2011. - №9.

4. Куренной А.М. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / А.М. Куренной, С.П. Маврин, Е.Б. Хохлов. 4- изд. – М.: РИОР, Инфра-М. – 2012. - 544 с.

5. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / Под ред. К.Н. Гусова. 8-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2014.1008 с. [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://znanium.com>

6. Прекращаем трудовой договор по соглашению сторон / А. В. Батура, Л.А. Потапова//Справочник кадровика. - 2013. - №6.

**Интернет-ресурсы**

Правовые информационные системы «Консультант Плюс», «Кодекс»,  
«Гарант».